

<b>اداره ثبت احوال</b>	شماره .....
	تاریخ .....
<p>عین درخواست و مدارک ضمیمه جهت اقدام ارسال می گردد.  این قسمت در صورتیکه متقاضی درخواست را به اداره غیر از محل تنظیم سند سجلی اش تحویل دهد پر می شود.</p>	
<b>وظایفی که می بایست در اداره ثبت احوال محل تنظیم سند اجرا شود</b>	
شماره .....	۱- مسئول بایگانی اسناد سجلی
تاریخ .....	۲- مسئول دفاتر نام خانوادگی
<p>درخواست جهت تطبیق مشخصات با اسناد سجلی و تعیین واژه بلامعارض ارجاع می شود.  حق تقدم اجازه دهنده</p>	
<p>مشخصات متقاضی با مندرجات سند مطابقت دارد .  نام خانوادگی متقاضی قبلاً از ( ) به ( ) تغییر یافته  نام محل از نام خانوادگی صاحب سند حذف گردید.</p>	
<b>مسئول بایگانی اسناد سجلی</b>	
<p>با مراجعه به دفاتر نام خانوادگی واژه ..... بلامعارض است.  حق تقدم واژه (.....) بنام اجازه دهنده ثبت است.</p>	
صفحه	ردیف
<b>مسئول قسمت نام خانوادگی</b>	